

Erialaseminari (IFI7009) eesmärk ja korraldus

Infotehnoloogia juhtimise magistriõppe eriala üliõpilastele

Nõuded seminarile registreerumiseks:

1. Magistrant on IT-juhtimise õppekava üliõpilane ja on läbitud vähemalt 65 EAP mahus õppekava aineid
2. Peab olema registreeritud IT-juhtimise eriala magistritöö teema.
3. Erialaseminari ettekanne tuleb läbi viia magistritöö teemal.

Seminari eesmärk

Anda kaasüliõpilastele ammendav ja adekvaatne ülevaade seminari ettekandja – magistrandi – poolt käsitletava magistritöö teema/probleemi:

- olemusest,
- aktuaalsusest tänapäeval (sh rakendustest momendil ja rakendusvõimalustest tulevikus),
- käsitlustest ajaloolises perspektiivis,
- põhilistest momendi uurimis/diskussiooniküsimustest,
- alastest kompetentsikeskustest ja olulistest persoonidest,
- kohta käivatest olulisematest teabeallikatest (veebilehed, portaalid, ajakirjad, raamatud, konverentsid, koolitused jmt) ja regulatsioonidest (sh standardid),
- (juhul kui relevantne) käsitlemise spetsiifilisest riist- ja/või tarkvarast,
- käsitlemise kavadest magistritöö kirjutamisel.

Magistrant seminariks ettevalmistamisel:

1. Valmistab ette ülevaateartikli vormis seminari konspekti (mahuga 20-25 000 tähemärki) ning arutab selle ning seminariettekanne korralduse oma juhendajaga läbi.
2. Saadab seminari konspekti hiljemalt seminarile eelneval kolmapäeval informaatika instituudi õppeassistendile Merilin Tohverile (merilin.tohver@tlu.ee). Konspekt pannakse üles seminari veebilehele. Konspekt peab muuhulgas andma magistrantidele vajalikud kontaktid, võimaldamaks neil tulevikus vajadusel ise antud teema/probleemi käsitlemise arengut jälgida.
3. Valmistab ette kaasüliõpilastele:
 - lahendamiseks 1-2 ülesannet,
 - arutamiseks 2-3 diskuteeritavat probleemi,
 - 1-2 mittetriviaalset ettepanekut, kuidas nemad (või osa neist) saaks seminaris saadud teadmisi oma vajadusteks rakendada.

Seminari korraldus

1. Seminari pikkus on 35 minutit ning selle viib täies ulatuses läbi seminari ette valmistanud magistrant; ettekannet toetav esitlus on soovitatavalt .ppt- või .odp-formaadis.
2. Magistrant võib soovi korral kutsuda oma ettekande kuulamisele ja arutamisele ka oma juhendaja.
3. Seminari ülesehitus (teema/probleemi käsitus ettekandja poolt, ülesannete lahendamine, probleemide diskuteerimine) toimub vastavalt ettekandja paremale äranägemisele.
4. Seminar peab kaasüliõpilastele olema informatiivne ja huvitav.

Seminari arvestus

1. Seminari arvestuse saamiseks peab üliõpilane:
 - a. Osalema vähemalt kolmel õppusel;
 - b. koostama oma magistritöö teemal ülevaateartikli;

- c. koostama 9 kaasüliõpilase seminariettekande ja ülevaateartikli alusel lühianalüüsid.
2. Iga lühianalüüs peab muuhulgas käsitlema järgmisi teemasid :
- Seminariteema aktuaalsus,
 - Hinnang seminari läbiviimise meetodilisele tasemele,
 - Hinnang seminaril saadud uue teadmise mahule,
 - Seminaril saadud uue teadmise rakendamise võimaluste analüüs oma igapäevases töös.
- NB! Lühianalüüs ei peaks ülalnimetatud teemadega piirnema, vaid käsitlema ka teisi asjakohaseid probleeme.**
3. Iga lühianalüüsi pikkus peab olema vähemalt 2000 tähemärki ning need tuleb seminarijuhendajale saata hiljemalt kahe nädala jooksul peale viimase seminari toimumist; juhul, kui üliõpilasel on plaanis ülikool lõpetada samal semestril, siis peab seminariettekanne olema tehtud hiljemalt 27.aprillil ning lühianalüüsid olema saadetud hiljemalt 30. aprilliks.

NB! Seminari võib käsitleda kui magistritöö aluseks võetavate ideede, põhimõtete, meetodikate jmt eelkaitsmist, s.t. seminar peab andma **magistrandile** võimaluse saada kavandatava magistritöö ideede, põhimõtete, meetodikate jne aktuaalsuse ja lahendusviiside kohta seminaril osalejatelt tagasisidet.