

IFI 7057	HARIDUSTEHNoloogiline nõustamine		
3,0 EAP	Kontaktundide maht: 20	Õppesemester: S	Arvestus
Eesmärk:	Nõustamistehnikate tundmine ja -pädevuste arendamine haridusasutuses ja e-õppes		
Aine lühikirjeldus: (sh iseseisva töö sisu kirjeldus vastavuses iseseisva töö mahule)	Aines antakse ülevaade nõustamistehnikatest täiskasvanute ja õpilastega. Tutvutakse toetusviisidega ja motiveerimistehnikatega individuaalselt, rühmas ja organisatsioonis. Saadakse teadmised ja praktilised kogemused distantsnõustamisest elektroonsete vahenditega.		
Õpiväljundid:	Mõistab IKT alase nõustamise vajalikkust ja kasutab efektiivselt nõustamistehnikaid ja motiveerimise tehnikaid haridustehnoloogia juurutamiseks. Oskab ja omab valmisolekut: <ul style="list-style-type: none"> • Nõustada ja koolitada kolleege IKT kasutamisel; • Nõustada õpetajaid uurimistöde juhendamisel; • Nõustada kooli juhtkonda õpetajate täiendkoolituse planeerimise alal e-õppe valdkonnas; • Kavandada ja viia läbi koolitusi kolleegide aktiveerimiseks IKT kasutamisel; • Nõustada kooli juhtkonda IKT-ga seonduvate sisekorraeskirjade koostamisel ja nende täitmise monitooringul; • Nõustada kolleege uudsete IKT-põhiste hindamisvahendite arendamisel ja juurutamisel; • Nõustada õpilasi IKT alaste kärjäärde valikul. 		
Hindamismeetodid:	Arvestus, mille aluseks on esitatud kodused ja tunnitööd		
Õppejõud:	Marge Kusmin MSc		
Inglisekeelne nimetus:	Counselling in Educational Technology		
Eeldusaine:	puudub		
Kohustuslik kirjandus:	Konspekt "Haridustehnoloogiline nõustamine".		
Asenduskirjandus: (üliõpilase poolt läbi töötatava kirjanduse loetelu, mis katab ainekursuse loengulist	Buzzotta, V. R.; Lefton, R. E.; Sherberg, Mannie (1977). Coaching and counseling: How you can improve the way it's done. Meier, S. T., Davis, S. R. The Elements of Counseling (Brooks/Cole Series in Counseling and Human Services) Minor. M. Crisp: Coaching and Counseling, Third Edition: A Practical Guide for Managers and Team Leaders. Training & Development Journal. Vol 31(11), Nov 1977, 50-60. Ainet ei ole võimalik läbida ainult asenduskirjanduse		

osa)	alusel.
Õppetöös osalemise ja eksamile/arvestusele pääsemise nõuded	<p>Arvestuse sooritamiseks on vaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osaleda 2 rühmatöös: <ul style="list-style-type: none"> • haridustehnoloogiliste pädevuste analüüs ning koolitusplaanide koostamine algajale ja edasijõudnule • IKT vahendit tutvustava juhendi (töölehe) struktuuri loomine ja olemasoleva juhendi analüüsimine • esitada 3 iseseisvat tööd: <ul style="list-style-type: none"> • essee haridustehnoloogia vajalikkusest ja haridustehnoloogiliste võimaluste rakendamisest õppetöös • kooli IKT lahenduse (e-õppe strateegia, arengukava vm.) analüüs ja parendusettepanekud • uuele vahendile juhendi (töölehe) loomine (ja selle tutvustamine seminaril) • tutvustada ühe vahendi õppeprotsessis kasutamise võimalusi (tuginedes iseseisvalt loodud töölehele) • analüüsida ja anda tagasiside kahe kaaslaste esseele ja töölehele.
Iseseisva töö nõuded	Esitatud arvestusele pääsemise nõuete all
Eksami hindamiskriteeriumid või arvestuse sooritamiseks vajalik miinimumtase	<ol style="list-style-type: none"> 1. kasutab teadlikult nõustamis- ja motiveerimistehnikaid haridustehnoloogia juurutamiseks: <p>N: iseseisev töö, essee haridustehnoloogia vajalikkusest ja haridustehnoloogiliste võimaluste rakendamisest õppetöös 20 %; kahe essee analüüs ja tagasiside 5 % hindest; kahe töölehe analüüs ja tagasiside 5 % hindest</p> 2. oskab ja omab valmisolekut: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. nõustada kooli juhtkonda IKT-ga seonduvate sisekorraeeskirjade koostamisel ja nende täitmise monitooringul: <p>N: iseseisev töö, kooli IKT lahenduse (e-õppe strateegia, arengukava vm.) analüüs ja parendusettepanekud 10 % hindest</p> 2.2. nõustada kooli juhtkonda õpetajate täienduskoolituse planeerimisel e-õppe valdkonnas: <p>N: meeskondlik töö, haridustehnoloogiliste pädevuste analüüs ning koolitusplaanide koostamine oma kooli õpetajatele/õppejõududele 10 % hindes</p>

	<p>2.3. kavandada ja viia läbi koolituse kolleegide aktiveerimiseks IKT kasutamisel; nõustada ja koolitada kolleegide IKT kasutamisel:</p> <p>N: meeskondlik töö: IKT vahendit tutvustava juhendi (töölehe) struktuuri loomine ja haridustehnoloogide käsiraamatus (http://www.e-uni.ee/juhendid/), koolielu portaal (http://koolielu.ee/pg/tools/index) või e-õppe uudiskirjas (http://portaal.e-uni.ee/uudiskiri/tooleht, http://uudiskiri.e-ope.ee/) oleva juhendi analüüs 20 % hindest</p> <p>2.4. uute vahendite (uue tarkvara) juurutamiseks:</p> <p>N: iseseisev töö, uuele vahendile juhendi (töölehe) loomine ja selle tutvustamine seminaril 30% hindest.</p>		
<p>Informatsioon kursuse sisu kohta, kursuse jaotumine temade kaupa sh kontakttundide ajad</p>	<p>1. tund 1. oktoober 14:00-18:00</p>	<p>Lühiülevaade haridustehnoloogiast ja haridustehnoloogi ametist. Haridustehnoloogi argipäev:</p> <ul style="list-style-type: none"> • individuaalne nõustamine: <ul style="list-style-type: none"> • õpiväljundid, • hindamiskriteeriumid, • auditoorse ja e-õppe osakaalu leidmine, • suhtlemine õppejõuga. • meeskondlik nõustamine: <ul style="list-style-type: none"> • seminaride korraldamine, • koolituste organiseerimine ja läbiviimine. • organisatsioonis toimuv: <ul style="list-style-type: none"> • dokumentatsiooni korrastamine, • ettepanekud strateegia ja arengukava koostamisel, • koolitusvajaduse kaardistamine, • haridustehnoloogia vajalikkuse põhjendamine. <p>Hariduse regulatsioon ja -strateegia</p>	<p>essee haridustehnoloogia vajalikkusest ja haridustehnoloogiliste võimaluste rakendamise õppetöös (13.10-ks)</p>
	<p>2. tund 15. oktoober 10:00-14:00</p>	<p>Haridustehnoloogiline nõustamine organisatsioonis, SWOT analüüs ja digraaf e-õppe strateegia loomiseks. Haridustehnoloogide käsiraamatus (http://www.e-uni.ee/juhendid/), koolielu portaal (http://koolielu.ee/pg/tools/index) või e-õppe uudiskirjas (http://portaal.e-uni.ee/uudiskiri/tooleht, http://uudiskiri.e-ope.ee/) oleva juhendi analüüs ja korrastatud juhendi struktuur.</p>	<p>kahe esitatud essee analüüs ja tagasiside (25.10-ks)</p>
	<p>3. tund 30. oktoober</p>	<p>Grupitöö etapid, nõustamistehnikad: uuele vahendile</p>	

	10:00-14:00	individuaalne nõustamine – eneseväljendamine; kuulamisoskus; vestuse juhtimine; abistava suhte alused; konfliktide ja isikutevaheliste pingetega toimetulek; meeskondlik nõustamine – haridustehnoloogiliste pädevuste analüüs ning koolitusvajaduse väljaselgitamine.	juhendi (töölehe) loomine ja seminaril tutvustamise ettevalmistamine (10.11-ks)
	4. tund 12. november 10:00-14:00	Uue vahendi õppeprotsessis kasutamise võimaluste tutvustamine seminaril.	kooli IKT lahenduse (e-õppe strateegia, haridusstrateegia, arengukava vm.) analüüs ja parandusettepanekud (08.12-ks)
	5. tund 10. detsember 10:00-14:00	Haridustehnoloogiline nõustamine organisatsiooni tasandil. Nõupidamiste juhtimine, koostöö korraldamine ja läbiviimine. Kooli e-õppe strateegiasse, arengukavasse tehtavate parandusettepanekute analüüs.	

Õppeainet kureeriv üksus:	Informaatika instituut
Kursuseprogrammi koostaja	M. Kusmin
Allkiri:	
Kuupäev:	01.09.2011

Kursuseprogramm registreeritud akadeemilises üksuses

Kuupäev	01.09.2011
Õppeassistendi nimi	Hanna-Liisa Pender
Allkiri	